	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Seguimiento al Plan de Manejo del AP. - Repositorio -		ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO Nombre Completo: Luz Estella Vera ✓ Mishelle Castañeda R	Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área Protegida: RNN NUKAK
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)	———	TIPO DE REUNION:	Video conferencia ☐ Presencial ☒	———
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Sede administrativa PNNC- San José del Guaviare	FECHA: (DD/MM/AAAA) 23-02-2026	HORA INICIO: 3:50pm	HORA FIN: 5:00pm

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc. Identidad	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA		FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
									Presencial	Virtual	
1	Diana Rodriguez Diaz	CC	1121454500	RNN Nukak	Funcionario	Tec. Adm	diana.rodriguez@parquesnacionales	3104700311	✓		
2	Isabel Sofía Alvarado	CC	1007538732	RNN Nukak.	Contratista	NA.	estrategiaespecials.nukak@	3123080073	✓		
3	Federico Beltrán Hilarión	CC	80034477	RNN Nukak	funcionario	OP	federico.beltran@parques nacionales.gov.co	3185275408	✓		
4	Hugo Ernesto Vargas G.	CC	17347911	RNN NUKAK	Funcionario	OC	hugo.vargas@parquesnacionales.gov.co	3184456520	—		
5	Leidy Marina Velandia Vargas	CC	41214447	RNN NUKAK	Contratista		[illegible]	3117144903	✓		
6	María Isabel Ortiz	CC	1120578051	RNN Nukak.	Contratista	N/A	isabel88.micog@gmail.com	3153400949	✓		
7	Solange Guzmán J.	C.C.	1014.187.39	RNN NUKAK	Contratista	N/A	educambiental.nukak@parquesnacionales.gov.co	3219438128	✓		
8	Martha Isabel Pérez H.	CC	63'501.128	RNN Nukak.	Contratista	N-A	nukak@parquesnacionales.gov.co	3114438182	✓		
9	Rafael Agudelo Uz	CC.	1120579697	RNN NUKAK	Funcionario	Pro. Un.	rafael.agudelo@parquesnacionales.gov.co	3175763910	✓		
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.

	LISTA DE ASISTENCIA	Código: A4-FO-05 Versión: 2 Vigente desde: 28/10/2025

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página

Se realizó reunión con el equipo de la Rnn Nukak para revisar el estado del repositorio del plan de manejo, teniendo en cuenta la proximidad con el plazo de transferencia documental establecido por DTAM.
En el espacio se identificó que era necesario cargar la totalidad de información relacionada con autoridad, ambiental, ordenamiento territorial, rnsc, monitoreo e investigación.
Por otra parte, era necesario organizar la información de las lineas gobernanza (campesinos), restauración ecológica, y educación Ambiental.

COMPROMISOS En caso se requerirse incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)
Organizar la información relacionada con r-e y gobernanza (ruot).	Diana Rodriguez	26 febrero
Ordenar la información de educación ambiental	Michelle, Solange	26 feb.
Cargar la información de las lineas autoridad ambiental, OT, rnsc.	Rafael Agudelo.	26 feb.